

COMUNE DI
MISANO DI GERA D'ADDA

Via Roma n. 26 – 24040 – Misano di Gera d'Adda
Tel. 0363/849213 - Telefax 0363/849218

PIANO GENERALE DI
SVILUPPO



1. INTRODUZIONE

Il Piano Generale di Sviluppo dell'Ente costituisce un documento obbligatorio previsto dall'art. 165, comma 7, del Decreto legislativo 8 agosto 2000, n. 267 che però si limita solo a menzionarlo. Sopperendo a tale lacuna, il Principio Contabile n. 1, al punto 12, prevede alcuni requisiti minimali: esso comporta il confronto con le linee programmatiche di cui all'art. 46, con le reali possibilità operative dell'Ente ed esprime, per la durata del mandato in corso (2009-2014), le linee dell'azione dell'Ente stesso nell'organizzazione e nel funzionamento degli uffici, nei servizi da assicurare, nelle risorse finanziarie correnti acquisibili e negli investimenti e nelle opere pubbliche da realizzare.

Il documento, richiamato di passaggio dal comma 7 dell'art. 165 del T.U.E.L. e ribadito anche dall'art.13, comma 3, del D.Lgs. 170/2006, assume, nell'assetto proposto, contenuti peculiari, che permettono di inserirlo armonicamente nel quadro complessivo degli atti di programmazione, andando a posizionarsi nella dimensione di strumento di collegamento tra il Programma di Mandato e la Relazione Previsionale e Programmatica annuale.

Per delineare compiutamente una strategia, che parta dalle linee programmatiche già approvate dal Consiglio Comunale nella seduta del 21.06.2009, con atto deliberativo n. 38, sino a saldarsi ai bilanci e relativi allegati degli esercizi interessati, occorrerebbe in primo luogo poter disporre di informazioni quanto meno attendibili sullo stato della finanza locale nel breve medio periodo.

Occorre, in primis, considerare l'andamento della popolazione residente, che nel periodo 31.12.2006 – 31.12.2008 ha subito un incremento notevole in breve tempo (più 13,91 %): da 2.653 a 3.022 abitanti. Il trend di sviluppo nell'arco del quinquennio, considerate le linee di indirizzo di espansione del nuovo Piano di Governo del Territorio potrebbe condurre ad un livello di circa 3.300 - 3.400 abitanti.

Dall'analisi dei dati del Bilancio comunale, invece, si evidenziano molti elementi di incertezza circa l'evoluzione della situazione finanziaria.

Infatti, se osserviamo l'andamento del fondo di cassa, questo è passato da euro 785.078,53 al 31.12.2006 ad euro 445.834,30 al 31.12.2007 ad euro 524.942,62 al 31.12.2008, mentre l'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto della gestione nel periodo 2006-2008 si è attestato sui seguenti importi: € 534.850,00 nel 2006, € 169.771,94 nel 2007 e € 159.654,50 nel 2008.

Questa situazione pressoché instabile è legata ad una normativa sempre in continuo mutamento, l'attuazione del c.d. federalismo fiscale, che trova oggi concretezza nella Legge n. 42 del 5 maggio 2009 (Legge delega sul federalismo fiscale), ha come obiettivo la previsione dei principi fondamentali del coordinamento della finanza pubblica e del sistema tributario, l'istituzione ed il funzionamento del fondo perequativo e la determinazione delle regole relative alle risorse aggiuntive a agli interventi speciali nonché dettare la disciplina relativa al patrimonio degli enti locali.

Tale Legge delega sul federalismo fiscale prevede in un periodo transitorio di cinque anni, *l'abbandono della spesa storica* (finanziamento basato su quanto spendeva l'Ente in passato per l'erogazione di quei

servizi) ed il passaggio al c.d. *fabbisogno standard*, tale da garantire i livelli essenziali delle prestazioni in materia di diritti civili e sociali e le funzioni fondamentali, ed *alla capacità fiscale*.

La Legge precisa che l'attribuzione di risorse autonome agli enti locali dovrà essere compiuta in coerenza con le competenze attribuite agli stessi enti e secondo il principio di territorialità e nel rispetto dei principi di solidarietà, sussidiarietà, differenziazione ed adeguatezza, enunciati nell'art. 118 della Costituzione.

Nonostante il dettato della Legge suddetta (ed in particolare la previsione, per gli enti locali, *di modificare le aliquote dei tributi loro attribuiti dalle leggi*), l'art. 77-bis, comma 30, del D.L. 112/2008, convertito in Legge 133/2008 (successiva quindi alla Legge 42/2008), ha confermato quanto prescritto dall'art. 1, comma 144 della Legge 296/2006 (Legge finanziaria 2007), e precisamente ha confermato per il triennio 2009-2011, la sospensione del potere degli enti locali di deliberare aumenti dei tributi, delle addizionali, delle aliquote, ecc...(fatta eccezione per gli aumenti relativi alla tassa sui rifiuti solidi urbani, TARSU).

Tali lacune normative rendono veramente difficile il rispetto dei vincoli che si aggiungono ai costi per attività varie che Stato e Regioni ripartiscono agli enti locali (nel rispetto del principio di sussidiarietà).

In ogni caso, il Comune di Misano di Gera d'Adda, attuerà un'aggressiva politica di sviluppo atta a svecchiare i beni patrimoniali dell'ente, trascurati da ormai diversi anni, approntando progetti ed investimenti tali da ottimizzare la qualità della vita dei cittadini.

Si orienterà tenendo conto, anche, delle difficoltà che le famiglie più deboli incontrano, anche per effetto della critica situazione occupazionale, e dell'impoverimento progressivo del ceto medio. La linea ispiratrice in tale ambito non potrà che essere quella dell'equità e della tutela della famiglia e delle situazioni più deboli, prendendo spunto dalla consapevolezza che proprio le persone più disagiate finiscono per pagare il conto di un progressivo arretramento dei Comuni nell'area dei servizi erogati ai cittadini. Tante volte, infatti, se a determinati servizi non provvede direttamente o indirettamente il Comune, non provvede nessun altro, non essendo in grado il privato sociale di sopperire in modo integrale alle carenze del welfare locale.

In questo contesto connotato da aspetti innegabili di incertezza, è comunque necessario sviluppare strategie che consentano di attuare le linee programmatiche di mandato, tenuto conto delle risorse che si prevede di acquisire nel periodo considerato.

Le linee strategiche dell'Ente sono aperte al contributo sia delle forze politiche consiliari sia della cittadinanza.

Sul versante delle spese correnti, proseguirà con crescente accuratezza l'attività di controllo e contenimento della spesa, tenendo peraltro conto del livello non riducibile delle c.d. spese fisse (mutui,

personale, utenze, contratti pluriennali). In tal senso l'impegno a valutare singolarmente sia le acquisizioni di beni e servizi, nel rispetto dei fondamentali principi di economicità, efficienza, efficacia ed imparzialità. Per quanto riguarda il finanziamento degli investimenti che il Comune intende attivare nel quinquennio, verranno privilegiate le seguenti modalità:

- Alienazione delle aree a standards: sono quelle aree individuate nel Documento di Inquadramento, come aree soggette a cessione a mezzo di asta pubblica o di trattativa privata con possibilità di trasformazione urbanistica a seguito di predisposizione e presentazione all'Amministrazione Comunale, di apposito Programma Integrato di Intervento;
- Contributo di costruzione: sono risorse legate al "consumo" del territorio. Nell'ambito delle potenzialità edificatorie che saranno previste nel nuovo Piano di Governo del Territorio, il Comune tenderà ad impiegare nella misura massima possibile gli importi derivanti dal contributo di costruzione per il finanziamento delle opere di urbanizzazione.
- Oneri di urbanizzazione (primari e secondari): sono un contributo che chi costruisce deve corrispondere al Comune a titolo di partecipazione alle spese che lo stesso Comune affronta per fornire tutti i servizi essenziali per la cittadinanza (strade, parcheggi, pubblica illuminazione, spazi di verde attrezzato, scuole dell'obbligo, mercati di quartiere, chiese, impianti sportivi, cimitero, ecc...).
- Avanzo di amministrazione, risultante dal rendiconto della gestione relativa agli esercizi precedenti;
- Project financing: progetti aventi capacità di generare flussi di cassa¹ (connessi alla gestione del progetto) tali da costituire la fonte primaria per il rimborso del debito.
- Trasferimenti in conto capitale: trasferimenti dello Stato, della Regione e da Aziende.

Di seguito è relazionata la situazione attuale dei servizi erogati e sono illustrate le linee strategiche che il Comune intende perseguire divisi in tre macroaree: "servizi istituzionali", "servizi alla persona e qualità della vita" e "Tutela dell'Ambiente, lavori pubblici, urbanistica, edilizia pubblica e privata".

2. SERVIZI ISTITUZIONALI

Ai "Servizi Istituzionali" l'Ente affida l'ordinamento giuridico ed amministrativo del sistema Comune ed Autonomia Locale, l'Organizzazione del Personale, l'Ordinamento finanziario e contabile dell'Ente, il servizio Entrate Tributarie, i servizi contratti ed appalti, i Servizi demografici (Anagrafe, Stato Civile, Cittadinanza,

¹ Tecnica di finanziamento nel comparto dell'utilities (settore energetico). L'applicazione della finanza di progetto per la realizzazione di impianti fotovoltaici risulta essere molto efficiente: lo scambio sul posto e il contributo in conto scambio (disciplinata dalla delibera 28/2006 dell'Agenzia per l'energia elettrica e per il gas (AEEG) e dalla risoluzione n. 13/E del 20.01.2009 dell'Agenzia delle Entrate), consente sia di conferire l'energia prodotta alla rete del gestore dei servizi elettrici e di prelevare la quantità necessaria per i propri bisogni, sia di ricevere un contributo per il rimborso del costo dell'energia prodotta.

Elettorale e Leva), il servizio Protocollo ed archivio atti, il Servizio di Polizia locale ed Amministrativa, il Commercio, la Protezione Civile, il Servizio cimiteriale e l'illuminazione votiva.

2.1 Servizi erogati

L'ufficio Segreteria si occupa della redazione degli atti amministrativi derivanti dall'attività deliberativa della Giunta e del Consiglio comunale, gli atti e le ordinanze del Sindaco e le determinazioni del Responsabile degli uffici e dei servizi, la disciplina del diritto di accesso agli atti, l'attuazione dei principi costituzionali e delle funzioni delegate all'Ente.

L'Ufficio Ragioneria ha il compito di garantire l'esercizio delle funzioni di coordinamento e di gestione dell'attività finanziaria in coerenza con gli obiettivi definiti dai programmi e dai piani annuali e pluriennali, assicurando l'assistenza ed il supporto alle altre unità organizzative dell'ente nella gestione delle risorse e dei budgets loro assegnati. Tra le proprie competenze si annoverano:

- Gestione dei documenti contabili: predisposizione dei documenti ufficiali contabili (bilancio di previsione e allegati, rendiconto di gestione e allegati) e di tutti i rapporti con enti ed organizzazioni esterni di riferimento.
- Gestione delle entrate: registrazione di tutte le entrate che affluiscono nelle casse comunali.
- Gestione delle spese: registrazione dei documenti fiscali (fatture, IVA), verifica della regolarità delle imputazioni di spesa sul bilancio comunale, effettuazione di tutti i pagamenti del Comune.
- Gestione del personale: amministrazione e assunzione del personale; liquidazione degli stipendi e dei compensi agli amministratori, collaboratori, etc.

L'Ufficio Tributi svolge l'attività operativa, concernente sia la gestione delle entrate tributarie, gestione ICI, TARSU, TOSAP e imposte pubblicitarie, sia la gestione di alcuni servizi a domanda individuale (servizi cimiteriali, raccolta rifiuti e predisposizione dei contratti di concessione aree cimiteriali, colombari, ecc...)

L'Ufficio demografico svolge numerose funzioni, tra le più importanti si elenca il rilascio dei seguenti certificati:

- di residenza;
- di stato famiglia;
- di Stato civile (nascita, morte, matrimonio – Certificati ed estratti);
- di Cittadinanza;
- di esistenza in vita;
- di vedovanza;
- di stato libero;
- di iscrizione alle liste elettorali e godimento diritti politici.

2.2 Obiettivi strategici

FINALITA'	AZIONI	PROGETTI	RISORSE	TEMPI
Miglioramento della qualità dei servizi offerti	Maggiore controllo su tutte le attività gestionali dei singoli dipendenti comunali e dei collaboratori esterni	Attuare il criterio dei "costi standard" (costo o fabbisogno obiettivo, che valorizza l'efficienza e l'efficacia)	Personale comunale	Costantemente e durante la definizione di ogni programmazione annuale del bilancio
		Individuare i servizi essenziali (sanità, assistenza e istruzione) che devono essere necessariamente assicurati		
		Prevedere un tetto massimo alla pressione fiscale, al fine di ridurla.		
		Garantire il servizio locale di vigilanza e controllo del territorio		
Riduzione spese di gestione degli uffici	Attuare le recenti normative in materia di riduzione delle spese: - L. 133/2008 - L. 69/2009	Riduzione del 50% della spesa per la stampa Gestione dell'Albo Pretorio Online	Personale comunale	Costantemente e durante la definizione di ogni programmazione annuale del bilancio
Perfezionamento della direzione degli uffici e dei servizi	Aggiornare Statuto comunale e regolamenti comunali	Regolamento per la gestione dell'orario di lavoro del personale dipendente	Personale comunale	2009
		Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi		2010
		Regolamento Protezione Civile		2010
		Statuto Comunale		2010
		Regolamento commercio su aree pubbliche		2010
		Regolamento raccolta rifiuti		2010
		Regolamento ICI		2010
		Regolamento Consiglio Comunale		2010
		Regolamento affidamento incarichi		2010
Regolamento per l'acquisizione dei beni e servizi	2010			

3. SERVIZI ALLA PERSONA, QUALITÀ DELLA VITA

I "Servizi alla persona e qualità della vita" hanno come finalità l'attuazione degli obiettivi individuati dall'organo politico con attinenza ai settori di competenza comunale riferite alla scuola dell'infanzia, alla scuola primaria, alla scuola secondaria di primo grado, al servizio mensa scolastica, alla fornitura gratuita

dei libri di testo alla scuola primaria, alla gestione della dote scuola per la cittadinanza, a garantire il diritto allo studio con stipula di apposite convenzioni con l'Istituto Comprensivo di Mozzanica, all'organizzazione di attività ludiche e sportive per gli alunni frequentanti le scuole cittadine.

All'interno di questa macroarea troviamo i servizi relativi alla cultura, alla gestione della Biblioteca civica, all'organizzazione di manifestazioni ricreative, culturali organizzate dall'assessorato, manifestazioni in occasione di solennità civili e religiose; servizi sportivi presso la Palestra Comunale e presso il Centro Sportivo comunale, e le manifestazioni sportive organizzate dall'assessorato.

Ai servizi alla persona e qualità della vita collabora l'Assistente sociale garantendo le funzioni delegate all'ente in materia di tutela scolastica dei disabili, assistenza ai minori ed agli adulti in difficoltà, servizi di prevenzione e riabilitazione presso apposite strutture. Al Comune compete anche la gestione ordinaria e straordinaria degli stabili, che sono di proprietà comunale, sostenendo le spese di funzionamento degli edifici (energia elettrica, riscaldamento, acqua potabile, spese telefoniche) di scuole, ambulatori medici, biblioteca comunale, sede delle associazioni senza scopo di lucro, case dell'edilizia residenziale pubblica, palestra comunale e centro sportivo comunale; precisando che i costi di gestione relativi agli ambulatori medici al centro sportivo e alla palestra comunale (il 20%) vengono addebitati ai locatari/conduttori di tali edifici.

3.1 Servizi erogati

Il Comune garantisce il diritto allo studio ai minori, dagli anni 2 e mezzo e sino al termine della scuola secondaria di primo grado, effettua continui lavori di manutenzione agli edifici scolastici, garantisce il servizio refezione scolastica, il servizio post scuola "spazio compiti", mette a disposizione la palestra comunale per l'attività di educazione fisica, favorisce ed integra le attività scolastiche con l'insegnante di sostegno ai minori in difficoltà e con due insegnanti madre lingua per l'apprendimento dell'inglese.

Il Comune, inoltre, accoglie e trasmette alla Regione Lombardia le domande per la Dote Scuola, dispensa i buoni agli aventi diritto, garantisce tramite le librerie convenzionate, la fornitura gratuita dei libri di testo alla scuola primaria e le cedole librarie, provvede alla bollettazione del servizio mensa, del servizio "spazio compiti", servizi culturali, sportivi e ricreativi. Organizza, su indicazioni dell'assessorato, le manifestazioni culturali, le commemorazioni, le feste patronali, religiose e natalizie.

Acquista e cataloga i libri in dotazione alla civica biblioteca per la gestione del prestito dei libri.

Il servizio sociale gestisce, tramite la Regione Lombardia, il contributo affitti, l'assegnazione degli alloggi comunali, coordina le assistenti domiciliari, accoglie le domande per progetti educativi socializzanti, le domande per il servizio pasti a domicilio e valuta con l'assessore di competenza i casi di difficoltà economica o sociale esistenti sul territorio per interventi mirati sulla persona o sulle famiglie.

3.2 Obiettivi strategici

FINALITA'	AZIONI	PROGETTI	RISORSE	TEMPI
Area minori	Attenzione e sostegno dei soggetti più deboli	Affido, tutela minori, assistenza domiciliare	Personale comunale e risorse economiche di bilancio	Costantemente e durante la definizione di ogni programmazione annuale del bilancio
		Iniziative particolari a favore dell'infanzia e dell'adolescenza		
		Interventi di prevenzione al disagio giovanile		
	Servizio spazio compiti			
Avvicinamento dei giovani alla vita del paese	Sviluppare forme di aggregazione, associazionismo e cooperazione giovanile			
Area disabili ed invalidi	Attenzione e sostegno dei soggetti più deboli	Istruzione pratiche invalidità	Personale comunale e risorse economiche di bilancio	Costantemente e durante la definizione di ogni programmazione annuale del bilancio
		Aiuto per l'inserimento in servizi specialistici nell'area della disabilità, dell'handicap e della psichiatria		
		Assistenza, supporto e predisposizione di progetti educativi, formativi e socializzanti		
		Buoni sociali distrettuali per disabili adulti/minori		
		Servizio informazioni e supporto per inserimenti in strutture diurne e residenziali		
Area anziani	Attenzione e sostegno dei soggetti più deboli	Servizio informazioni e supporto per ricoveri definitivi in case di riposo	Personale comunale e risorse economiche di bilancio	Costantemente e durante la definizione di ogni programmazione annuale del bilancio
		Servizio informazioni, supporto, compilazione modulistica per ricoveri di sollievo		
		Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD)		
		Servizio Assistenza Domiciliare Integrata (ADI)		
		Centri Diurni Integrati		
		Pasti a domicilio		
Area famiglie	Attenzione e sostegno dei soggetti più deboli	Supporto nell'inserimento nel mondo del lavoro di cittadini disoccupati ed in situazione di grave difficoltà economica	Risorse economiche di bilancio	Costantemente e durante la definizione di ogni programmazione an. del bilancio

Area cultura	Ridare vitalità al paese	Organizzazione di manifestazioni ludiche e culturali per la promozione delle tradizioni locali	Personale comunale e risorse economiche di bilancio	Costantemente
Area Sport	Responsabilizzazione della Società sportiva nella gestione diretta degli impianti pubblici	Valutare le convenzioni in essere	Risorse economiche di bilancio	Costantemente e durante la programmazione definizione di ogni annuale del bilancio
		Istituire una commissione interna garante del rispetto delle convenzioni		
		Vedi area "Manutenzione e valorizzazione dell'Ente"		

4. TUTELA DELL'AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA, EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA

Quest'ultima macroarea, che comprende il servizio Lavori Pubblici e manutenzione del patrimonio, ha come obiettivo il mantenimento dello stato di efficienza degli edifici pubblici e del patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ente: il Palazzo Municipale, gli Edifici Scolastici, il polo "Servizi alla Persona" di via Don Battaglia, nuova sede degli Ambulatori Medici e Pediatrico, dei Servizi Sociali, del Consulente Psicologo, delle Associazioni del Paese, della Biblioteca Civica e del servizio post scuola "Spazio Compiti", delle Strutture sportive palestra comunale e campi sportivi, del Cimitero Civico, degli edifici adibiti ad alloggi per edilizia residenziale pubblica, della stazione ecologica e del ricovero automezzi, compresi i beni strumentali e le universalità ivi contenute.

Il Servizio Lavori pubblici si occupa di mantenere un buon stato di funzionamento della rete stradale, dell'illuminazione pubblica, dei parchi, giardini ed aree a verde pubblico, della tutela ambientale e di tutelare sorgive e rogge del territorio.

L'Ente offre il servizio acquedotto, fognatura e depurazione attraverso la società partecipata CO.GE.I.DE S.p.A. con sede in Mozzanica, sia per le acque civili che industriali.

L'Ente organizza il servizio di raccolta, trasporto, lo stoccaggio, smaltimento, il recupero dei rifiuti solidi urbani, della raccolta differenziata ed in genere dell'igiene ambientale attraverso la società partecipata S. A. B.B. S.p.A.

Il pubblico servizio di distribuzione del gas naturale è organizzato come segue: il servizio di adduzione, distribuzione del gas - metano nelle abitazioni civili, servizi commerciali ed industriali e di manutenzione ed estensione della rete metanifera è garantito dalla società UNIGAS SPA, mentre la somministrazione alle utenze civili e non e la fatturazione del servizio sono effettuati dalla società BLUE META SPA.

4.1 Analisi del territorio e sue caratteristiche principali

Il Comune di Misano di Gera d'Adda si estende su una superficie territoriale di circa 7 Kmq.

La destinazione del territorio comunale è riassunto dalla seguente tabella:

Azzonamento	Superficie (mq)
Zone residenziali	473.178
Zone produttive ed artigianali	109.152
Zone per servizi	97.497
Zone turistico alberghiere	39.763
TOTALE	719.590

Il patrimonio comunale, oltre ad altri beni immobili (strade, fognature, impianti, ecc.) annovera le seguenti strutture:

- Palazzo Comunale, via Roma;
- Locale polifunzionale, via Don Battaglia: sede degli uffici dei servizi sociali, degli ambulatori medici, della biblioteca comunale e delle associazioni comunali;
- Edificio Scuola dell'infanzia, via Papa Giovanni XXIII;
- Edificio Scuola Primaria e Secondaria primo grado, via G. Maestri;
- Centro sportivo comunale, via Aldo Moro;
- Palestra Comunale, via Aldo Moro;
- N° 10 alloggi di edilizia residenziale pubblica, via Carducci;
- Cimitero comunale, via Maestri;
- Ricovero automezzi, via Santo Stefano;
- Stazione ecologica, via Santo Stefano;
- N° 4 aree verdi, parchi, giardini.

L'ambiente è una risorsa fondamentale per la qualità della vita di tutti e come tale deve essere di attento utilizzo secondo criteri di oculata gestione e sostenibilità. La vivibilità di un territorio porta ad una nuova consapevolezza dell'ambiente, non più visto solo come un agglomerato urbano, ma come un'estensione del proprio spazio vitale.

La programmazione deve tenere presente queste considerazioni fondamentali e coniugarle con una azione attenta e sinergica, basata sulla conoscenza del territorio e della sua storia, sulle esigenze dei cittadini e sulla visione prospettica di ciò che sarà il Comune nel medio e lungo periodo. Il tutto con attenzione alla persona protagonista delle sue relazioni con le altre persone e l'ambiente che lo circonda.

Evidente deve essere l'attenzione alle sostenibilità dello sviluppo ed all'incremento della qualità urbana intesa come elemento fondamentale della qualità della vita.

4.2 Obiettivi strategici

FINALITA'	AZIONI	PROGETTI	RISORSE	TEMPI
Regolamentazione e programmazione dell'intervento pubblico e privato	Attuazione del Piano di Governo del Territorio	- Documento di piano - Piano delle regole - Piano dei servizi	Personale comunale e € 60.000,00	2010
	Adozione di un nuovo Regolamento Edilizio	Definizione di un nuovo regolamento Edilizio conforme al nuovo PGT	Personale comunale	2010
Riqualificazione urbana	Illuminazione Pubblica	II lotto manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	€ 100.000,00	2010
	Illuminazione Pubblica	III lotto manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	€ 100.000,00	2011
	Illuminazione Pubblica	IV lotto manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	€ 100.000,00	2012
	Illuminazione Pubblica	V lotto manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	€ 100.000,00	2013
	Illuminazione Pubblica	VI lotto manutenzione straordinaria illuminazione pubblica	€ 100.000,00	2014
	Riqualificazione delle strade comunali	Pista ciclabile Misano-Caravaggio	€ 220.000,00	2010
	Completamento della riqualificazione delle strade comunali	- Interventi stradali e sistemazione viabilità - Realizzazione percorsi ciclopedonali	€ 700.000,00	2013/2014
	Edilizia urbana	Creare un nuova zona produttiva a ridosso della S.P. Rivoltana	€ 300.000,00	2013/214
Manutenzione e valorizzazione dell'Ente	Edilizia sociale	Nuovi ambulatori medici	€ 30.000,00	2009
	Beni culturali	Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza palazzo comunale (I lotto)	€ 290.000,00	2009/2010
	Beni culturali	Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza palazzo comunale (II lotto)	€ 250.000,00	2011
	Edilizia scolastica	Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza scuola dell'infanzia	€ 28.000,00	2009
	Edilizia scolastica	Messa in sicurezza e ampliamento scuola primaria	€ 25.000,00	2009
	Edilizia scolastica	Messa in sicurezza e ampliamento scuola secondaria di primo grado	€ 70.000,00	2009

Manutenzione e valorizzazione dell'Ente	Edilizia scolastica	Manutenzione straordinaria e ampliamento scuola dell'infanzia	€ 650.000,00	2011
	Edilizia scolastica	Nuovo polo scolastico	€ 1.100.000,00	2012
	Edilizia sportiva	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	€ 100.000,00	2010-2014
Salvaguardia della risorsa ambiente	Protezione dell'ambiente	Impianto fotovoltaico scuola primaria	€ 99.000,00	2010
		Impianto fotovoltaico scuola dell'infanzia	€ 94.600,00	2010
		Impianto fotovoltaico scuola secondaria di primo grado	€ 74.250,00	2010
		Impianto fotovoltaico palestra comunale	€ 43.750,00	2010
		Impianto fotovoltaico palestra comunale	€ 94.600,00	2010
		Migliorare la pulizia ed il decoro urbano	Personale comunale e risorse economiche di bilancio	Costantemente e durante la programmazione definizione di ogni annuale del bilancio
		Manutenzione straordinaria Parchi e giardini pubblici	€ 100.000,00	2013
		Riqualificazione testa di fontanile	€ 100.000,00	2010
		Riqualificazione parco fontanili (Gaverine)	€ 100.000,00	2014